



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direzione Generale
Ufficio IV

I.I.S. "D. A. AZUNI"-CAGLIARI
Prot. 0025420 del 27/11/2024
IV (Entrata)

Ai Dirigenti Scolastici degli Istituti di istruzione secondaria di secondo grado statali e ai coordinatori degli istituti paritari della Sardegna
LORO SEDI

Ai Dirigenti degli Uffici V, VI, VII, VIII
Ambiti Territoriali Provinciali
dell'USR Sardegna
LORO SEDI

Al Ministero di Grazia e Giustizia
Provveditorato Regionale della
Sardegna
SEDE

Al sito web dell'USR Sardegna
SEDE

Oggetto: Esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2024/2025 - Candidati interni ed esterni: termini e modalità di presentazione delle domande di partecipazione.

Si rende noto che la Direzione Generale per gli Ordinamenti Scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione, attraverso la circolare ministeriale prot.n.47341 del 25 novembre 2024, e il d.m. 12 novembre 2024, n. 226, in allegato alla presente, ha emanato le disposizioni relative alle modalità ed ai termini di presentazione delle domande di partecipazione all' Esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2024/2025 dei candidati interni ed esterni, ed alla procedura di assegnazione dei candidati esterni alle istituzioni scolastiche.

Si segnala che, ai sensi dell'art. 13, comma 2, lettera c) del d.lgs. 62/2017, e del d.m. 12 novembre 2024, n. 226, **per i candidati interni costituisce requisito di ammissione all'esame anche lo svolgimento dei Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento** (di seguito PCTO).

Si evidenzia altresì che ai sensi dell'art. 14, comma 3, del d. lgs. 62/2017, e dell'art. 5 del d.m. 12 novembre 2024, n. 226, **l'ammissione all'esame di Stato dei candidati esterni è subordinata allo svolgimento dei PCTO oppure di attività assimilabili ai PCTO**, come definite dall'art. 21 del medesimo d.m.

Per la validità del percorso del candidato, le citate attività complessivamente svolte dal medesimo devono corrispondere ad almeno tre quarti del monte ore previsto dal percorso di studi per il quale il candidato esterno intende sostenere l'esame di Stato.

Ai sensi dell'art. 6 del citato d.m. 226/2024, **i candidati esterni, in fase di presentazione della domanda di ammissione all'esame di Stato all'Ufficio scolastico regionale competente, dichiarano e documentano lo svolgimento, in precedenti anni scolastici conclusi positivamente, di PCTO e di attività assimilabili ai PCTO.**



*Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direzione Generale
Ufficio IV*

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALL'ESAME

- I **candidati interni** entro il 30 dicembre 2024 devono presentare domanda di ammissione all'Esame di Stato al Dirigente scolastico/coordinatore didattico dell'Istituzione scolastica da essi frequentata.
- I **candidati esterni** a partire **dal 26 novembre e fino al 30 dicembre 2024**, dovranno presentare la domanda di ammissione all'esame di Stato all'Ufficio Scolastico Regionale territorialmente competente, **esclusivamente attraverso la procedura informatizzata, disponibile nell'area dedicata al servizio**, predisposta nel portale del Ministero dell'istruzione e del merito corredandola, ove richiesto, delle apposite dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. L'accesso alla predetta procedura informatizzata e l'abilitazione al servizio sarà disponibile a partire dal 26 novembre 2024, tramite utenza SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) - CIE (Carta di identità elettronica) - eIDAS (electronic IDentification Authentication and Signature). Nel caso in cui il candidato sia minorenne, l'accesso alla procedura è effettuato dal genitore o da chi esercita la responsabilità genitoriale.

Si precisa che i candidati esterni visualizzano nell'area dedicata l'esito della verifica, eventuali richieste di integrazione documentale e, in caso positivo, la scuola di assegnazione.

Non verrà inviata alcuna comunicazione da parte degli Uffici competenti. Si invitano, pertanto, i candidati esterni a monitorare costantemente l'area dedicata per verificare l'iter della propria domanda.

- I **candidati esterni residenti all'estero** possono presentare domanda a un Ufficio scolastico regionale da loro prescelto, fermo restando che l'attribuzione a una delle istituzioni scolastiche del territorio regionale è effettuata secondo i criteri indicati nella circolare ministeriale sopra richiamata.
- Eventuali **domande tardive dei candidati esterni** possono essere prese in considerazione dagli Uffici Scolastici Regionali, **limitatamente a casi di gravi e documentati motivi che ne giustifichino il ritardo**, se pervenute **entro e non oltre il 31 gennaio 2025.**
- **Gli studenti che si ritirano dalle lezioni** prima del 15 marzo 2025 possono presentare l'istanza di partecipazione in qualità di candidati esterni **entro il 21 marzo 2025.**
- Le domande di partecipazione all'esame di Stato dei **candidati detenuti** sono presentate, secondo le modalità di trasmissione previste dalla nota ministeriale del 6 novembre 2020, n. 20242, al competente Ufficio scolastico regionale, avvalendosi del modello "Allegato 2" alla presente nota, per il tramite del Direttore della Casa circondariale, con il nulla osta del Direttore medesimo.
Le citate domande dovranno essere presentate **entro il 30 dicembre 2024.** L'assegnazione dei candidati suddetti alle singole istituzioni scolastiche, nonché i successivi adempimenti, sono disposti esclusivamente **dall'Ufficio Scolastico Regionale.**



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direzione Generale
Ufficio IV

Qualora il candidato esterno, per situazioni personali, sopravvenute o già esistenti al momento della presentazione della domanda, connotate dal carattere dell'assoluta gravità ed eccezionalità, abbia necessità di sostenere l'esame di Stato in un comune o provincia diversi da quelli della residenza anagrafica, ma della propria regione, trasmette apposita richiesta all'Ufficio scolastico regionale, attraverso la citata procedura informatizzata, con unita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000, da cui risulti la situazione personale che giustifica l'eventuale deroga all'obbligo di sostenere gli esami presso istituzioni scolastiche statali o paritarie aventi sede nel comune di residenza.

Il candidato esterno che, per situazioni personali, sopravvenute o già esistenti al momento della presentazione della domanda, connotate dal carattere dell'assoluta gravità ed eccezionalità, abbia necessità di sostenere l'esame di Stato in un comune di regione diversa da quella della residenza anagrafica presenta, attraverso la citata procedura informatizzata, all'Ufficio Scolastico Regionale della regione ove ha la residenza anagrafica apposita richiesta con unita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi del d.P.R. n. 445 del 2000, da cui risulti la situazione personale che giustifica l'eventuale deroga al superamento dell'ambito organizzativo regionale.

Nella richiesta sono indicati il comune e l'istituto presso il quale il candidato chiede di sostenere l'esame (compresi gli esami preliminari) e l'indirizzo di studio prescelto. L'Ufficio scolastico regionale valuta le motivazioni addotte, effettuando, se necessario, i dovuti controlli sulle certificazioni sostitutive.

Eventuali deroghe al superamento dell'ambito organizzativo regionale **devono essere autorizzate, previa valutazione dei motivi addotti, dall'Ufficio scolastico regionale di provenienza**, al quale va presentata la relativa richiesta. L'Ufficio Scolastico Regionale competente potrà verificare il possesso dei requisiti di ammissione agli esami, compreso il requisito della residenza, che deve essere comprovato secondo le disposizioni di cui al d.P.R. n. 445 del 2000.

La mancata osservanza delle disposizioni di cui al punto 3 A della c.m. prot.n.33701 del 12 ottobre 2023, preclude l'ammissione all'esame di Stato, fatte salve le responsabilità penali, civili e amministrative a carico dei soggetti preposti alle istituzioni scolastiche interessate.

Il pagamento della tassa per esami è effettuato dai candidati esterni al momento della presentazione della domanda di partecipazione all'esame di Stato, attraverso il sistema Pago in rete, ovvero attraverso bollettino postale nei casi di impossibilità di accesso alla procedura informatizzata. Il pagamento dell'eventuale contributo da parte dei candidati esterni è effettuato tramite bollettino postale e documentato all'istituto di assegnazione dei candidati, successivamente alla definizione della loro sede d'esame da parte del competente Ufficio scolastico regionale.

I Dirigenti Scolastici e i coordinatori degli istituti paritari sono tenuti a controllare il possesso dei requisiti dei candidati esterni dell'istituto sede d'esame cui essi sono stati assegnati dall'Ufficio scolastico regionale.

Il Dirigente Scolastico/coordinatore didattico dell'istituto al quale è stata assegnata la domanda dei candidati ha l'obbligo, ai sensi dell'articolo 71 del citato d.P.R. n. 445 del 2000, di effettuare, anche a campione, idonei **controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive**. Il dirigente scolastico/coordinatore didattico è tenuto a comunicare immediatamente all'Ufficio scolastico regionale eventuali irregolarità non sanabili riscontrate.



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direzione Generale
Ufficio IV

I coordinatori delle istituzioni scolastiche paritarie, subito dopo il termine del 30 dicembre 2024, comunicano al competente Ufficio scolastico regionale il numero e i relativi nominativi dei candidati interni agli esami di Stato.

Per ulteriori indicazioni non specificate nella presente nota, si rimanda ad una attenta lettura della circolare ministeriale prot.n.47341 del 25 novembre 2024 e del d.m.12 novembre 2024, n. 226.

Si pregano le SS.LL. di dare massima diffusione della presente nota a tutti i soggetti interessati.
Si ringrazia per la consueta collaborazione e si porgono cordiali saluti.

IL DIRIGENTE

Andreana Ghisu

Il Funzionario

Stefania Paradisi

Allegati:

- circolare ministeriale prot.n.47341 del 25 novembre 2024;
- d.m. 12 novembre 2024, n. 226.